**Province de Québec
MRC de D'Autray
Municipalité de Saint-Didace**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Didace, tenue à 20 h 00, le 13 décembre 2021, via visioconférence.

À laquelle sont présents à cette visioconférence les membres du conseil, chacune de ces personnes s'est identifiée individuellement :

Monsieur Yves Germain, maire
Madame Julie Maurice, conseillère au siège #1
Monsieur Sylvain Bélisle, conseiller au siège #2
Madame Jocelyne Bouchard, conseillère au siège #3,
Madame Jocelyne Calvé, conseillère au siège #4
Monsieur Jacques Martin, conseiller au siège #5
Monsieur Pierre Brunelle, conseiller au siège #6

2021-12-299

Ouverture de la séance

Le quorum étant atteint, la séance est ouverte à 20 h 00 sous la présidence du maire, Yves Germain. Assiste également à la séance, par visioconférence : la directrice générale et secrétaire-trésorière, Chantale Dufort, agit en tant que secrétaire d'assemblée.

CONSIDÉRANT le décret numéro 177-2020 du 13 mars 2020 qui a déclaré l'état d'urgence sanitaire sur tout le territoire québécois pour une période initiale de dix jours;

CONSIDÉRANT les décrets subséquents qui prolongent cet état d'urgence;

CONSIDÉRANT l'arrêté ministériel numéro 2020-029, daté du 26 avril 2020, de la ministre de la Santé et des Services sociaux, qui précise que toute séance peut se tenir à l'aide d'un moyen permettant à tous les membres de communiquer immédiatement entre eux;

CONSIDÉRANT que selon ce même arrêté, lorsque la loi prévoit qu'une séance doit être publique, celle-ci doit être publicisée dès que possible par tout moyen permettant au public de connaître la teneur des discussions entre les participants et le résultat de la délibération des membres;

CONSIDÉRANT que la municipalité de Saint-Didace ne possède pas de salle de conseil dédiée pour la tenue des séances publics, d'ordre général, le conseil utilise les locaux de l'école primaire Germain-Caron;

CONSIDÉRANT qu'il est dans l'intérêt public et pour protéger la santé de la population, des membres du conseil et des officiers municipaux que la présente séance soit tenue à huis clos et que les membres du conseil et les officiers municipaux soient autorisés à y être présents et à prendre part, délibérer et voter à la séance par visioconférence.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame la conseillère Jocelyne Calvé, appuyé par monsieur le conseiller Pierre Brunelle et résolu

QUE la présente séance du conseil sera tenue à huis clos et que les membres du conseil et les officiers municipaux puissent y participer par visioconférence.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-300

Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par monsieur le conseiller Sylvain Bélisle, appuyé par monsieur le conseiller Jacques Martin et résolu:

QUE l'ordre du jour soit adopté :

1. **OUVERTURE DE LA SÉANCE**
2. **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

3. **ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
4. **ADMINISTRATION GÉNÉRALE**
 - 4.1 Nomination du maire suppléant (en rotation)
 - 4.2 Calendrier des séances de 2022
 - 4.3 Chambre de commerce Brandon – Soutien annuel du bureau d'information touristique 2022
 - 4.4 Détermination du taux d'indexation pour 2022
 - 4.5 Dépôt déclaration d'intérêts pécuniaires des membres élus du conseil
 - 4.6 Dépôt des Rapports d'audit de conformité 2021 de la Commission municipale du Québec – Adoption du budget et adoption du PTI
5. **FINANCE**
 - 5.1 Adoption des comptes
6. **SÉCURITÉ PUBLIQUE**
7. **TRANSPORT ET VOIRIE**
 - 7.1 Projet DRQ89684 (route 349 - convention d'aide financière)
 - 7.2 Programmation TECQ 2019-2023 (# 3)
 - 7.3 Contrat d'entretien des pelouses dans le périmètre urbain pour 2022
 - 7.4 Responsable des travaux publics (frais de téléphone)
 - 7.5 Paiement décompte # 1 (route 349, chemin du Golf et chemin de la Rivière)
 - 7.6 Avis de Motion – Projet de règlement relatif à la construction de chemins privés
8. **HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT**
 - 8.1 Paiement décompte # 3 et # 4 (projet Pont-Barrage Lac-Rouge)
9. **SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**
10. **AMÉNAGEMENT ET URBANISME**
 - 10.1 Avis de motion – Règlement de lotissement
 - 10.2 Entente pour l'application des règlements d'urbanisme
 - 10.3 Projet de lotissement (secteur du chemin des Écureuils)
 - 10.4 Dépôt du rapport sur l'émission des permis (novembre)
11. **LOISIRS ET CULTURE**
 - 11.1 Facebook Culturel de la Municipalité de Saint-Didace
 - 11.2 Transaction – Dossier patinoire
 - 11.3 Les Journées de la persévérance scolaire 2022
12. **VARIA**
13. **COMMUNICATION DU CONSEIL**
14. **PÉRIODE DE QUESTIONS**
15. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-301

Adoption des procès-verbaux

Il est proposé par monsieur le conseiller Sylvain Bélisle, appuyé par madame la conseillère Jocelyne Bouchard et résolu que les procès-verbaux de la séance ordinaire, tenue le 15 novembre 2021, et de la séance extraordinaire, tenue le 22 novembre 2021, soient adoptés tel que présentés.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-302

Nomination du maire suppléant (en rotation)

Il est proposé par madame la conseillère Jocelyne Calvé, appuyé par monsieur le conseiller Pierre Brunelle, et résolu

QUE madame la conseillère Jocelyne Bouchard soit nommée mairesse suppléante pour l'année 2022;

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-303

Calendrier des séances de conseil pour 2022

CONSIDÉRANT que l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame la conseillère Jocelyne Bouchard, appuyé madame la conseillère Jocelyne Calvé, et résolu :

QUE le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour 2022 :

Lundi 17 janvier	19h30 (3 ^{ième} lundi du mois)
Mardi 15 février	19h30 (mardi)
Lundi 14 mars	19h30
Lundi 11 avril	19h30
Lundi 09 mai	19h30
Lundi 13 juin	19h30
Lundi 04 juillet	19h30 (1 ^{er} lundi du mois)
Lundi 29 août	19h30 (5 ^{ième} lundi du mois)
Lundi 12 septembre	19h30
Mardi 11 octobre	19h30 (mardi)
Lundi 14 novembre	19h30
Lundi 19 décembre	19h30 Budget
Lundi 19 décembre	20h30 (3 ^{ième} lundi du mois)

QU' un avis public du contenu du présent calendrier soit publié conformément à la loi qui régit la municipalité.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-304

Chambre de commerce Brandon – Soutien du bureau d'information touristique 2022

CONSIDÉRANT le temps du renouvellement pour le soutien du bureau d'information touristique 2022;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame la conseillère Julie Maurice, appuyé par madame la conseillère Jocelyne Bouchard et résolu

D' accepter une hausse de 5% de la contribution financière pour le maintien des opérations du bureau d'information touristique de Brandon pour l'année 2022 pour un montant total de 817.49 \$, payable en février prochain;

QUE Monsieur Yves Germain, maire, soit nommé(e) comme représentant au conseil d'administration de la Chambre de commerce Brandon pour l'année 2022.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-305

Détermination du taux d'indexation pour 2022

CONSIDÉRANT les données de IPC (Indice des prix à la consommation) de Statistique Canada et de l'Institut de la statistique du Québec en date de référence d'octobre 2021;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur le conseiller Pierre Brunelle, appuyé par madame la conseillère Jocelyne Bouchard et résolu que le Conseil statue sur l'application d'un taux d'indexation de 5 % pour la planification de l'exercice budgétaire 2022.

Adopté à l'unanimité des conseillers

Dépôt

Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des membres élus du conseil

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose au conseil la déclaration des intérêts pécuniaires des sept membres élus du conseil.

Dépôt **Dépôt des Rapports d'audit de conformité 2021 de la Commission municipale du Québec – Adoption du budget et adoption du PTI**

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose au conseil les Rapports d'audit de conformité 2021 de la Commission municipale du Québec portant respectivement sur l'adoption du budget 2021 et l'adoption du PTI 2021-2023.

2021-12-306 **Adoption des comptes**

Il est proposé par monsieur le conseiller Jacques Martin, appuyé par madame la conseillère Jocelyne Calvé et résolu que la liste des factures courantes, au 6 décembre 2021, totalisant 8 260.42 \$, soit approuvée et que le maire et la secrétaire-trésorière soient autorisés à en effectuer les paiements. De plus, le conseil accepte le rapport des sommes déjà déboursées en chèques et prélèvements bancaires, du 1er au 30 novembre 2021 totalisant 152 556.44 \$ et des salaires nets totalisant 18 949.30 \$.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-307 **Projet DRQ89684 (route 349 - convention d'aide financière)**

CONSIDÉRANT la lettre du ministre, daté du 11 novembre 2021, relativement au dossier numéro DRQ89684, dans le cadre du Programme d'aide à la voirie local – Volet Redressement sur la route 349 accordant une aide financière maximale de 1 262 833 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur le conseiller Pierre Brunelle, appuyé par madame la conseillère Julie Maurice et résolu

QUE le conseil approuve la convention d'aide rédigé et transmise par le ministère des Transports pour le dossier DRQ89684, dans le cadre du Programme d'aide à la voirie local – Volet Redressement sur la route 349;

QUE le maire, monsieur Yves Germain et la directrice générale, madame Chantale Dufort, soit autorisé à signer pour et au nom de la municipalité cette convention d'aide financière à titre de représentant pour le dossier DRQ89684.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-308 **Programmation TECQ 2019-2023 (# 3)**

ATTENDU QUE :

- La municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019 à 2023;
- La municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation.

EN CONSÉQUENCE, Il est proposé par madame la conseillère Julie Maurice, appuyé par monsieur le conseiller Sylvain Bélisle et résolu que:

- La municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;
- La municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2019-2023;

- La municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de la programmation de travaux n°3 ci-jointe et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;
- La municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations qui lui est imposé pour l'ensemble des cinq années du programme;
- La municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.
- La municipalité atteste par la présente résolution que la programmation de travaux n°3 ci-jointe comporte des coûts réalisés véridiques et reflète les prévisions de coûts des travaux admissibles.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-309

Contrat d'entretien des pelouses dans le périmètre urbain pour 2022

CONSIDÉRANT les bons services reçus pour l'année 2021;

CONSIDÉRANT que malgré la prévision d'une augmentation, la soumission 2022 de l'Entreprise Yannick Lessard reste plus basse que les résultats suite à un processus de demande de prix auprès d'entreprises de paysagement pour l'exécution de l'entretien des pelouses 2021 de la Municipalité de Saint-Didace;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur le conseiller Jacques Martin, appuyé par madame la conseillère Julie Maurice et résolu

QUE le contrat pour 2022 soit confié à l'Entreprise Yannick Lessard au montant de 6 360 \$ avant taxe, tel qu'indiqué dans une soumission datée du 16 novembre 2021;

QUE Chantale Dufort, directrice générale, soit autorisée à faire le paiement à même le fonds général.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-310

Responsable des travaux publics (frais de téléphone)

CONSIDÉRANT que le responsable des travaux publics, Sébastien Hubert, travail sur le terrain;

CONSIDÉRANT qu'il utilise son téléphone sur son milieu de travail pour être disponible en tout temps;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame la conseillère Jocelyne Bouchard, appuyé par monsieur le conseiller Pierre Brunelle et résolu de défrayer 50% de sa facture mensuelle d'utilisation de son téléphone cellulaire personnel pour un forfait de base.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-311

Paiement décompte # 1 (route 349, chemin du Golf et chemin de la Rivière)

CONSIDÉRANT la recommandation de paiement de monsieur Stéphane Allard, ingénieur pour le MRC d'Autray et responsable de la surveillance des travaux de réfection de la route 349, du chemin du Golf et du chemin de la Rivière, pour le paiement du décompte # 1 de l'entreprise Excavation Normand Majeau Inc.;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame la conseillère Julie Maurice, appuyé par monsieur le conseiller Jacques Martin et résolu que le conseil municipal autorise la directrice générale, madame Chantale Dufort, à faire le paiement du décompte # 1 au montant de 704 528.58 \$ à l'entreprise Excavation Normand Majeau Inc. a été exécuté et financé par les règlements d'emprunt 369-2021 (route 349), 370-2021 (chemin de la Rivière) et 371-2021 (chemin du Golf).

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-312 **Avis de motion – Projet de règlement relatif à la construction de chemins privés**

AVIS DE MOTION est donné par monsieur le conseiller Pierre Brunelle à l'effet que ce conseil adoptera à une séance subséquente un règlement, intitulé « *Règlement relatif à la construction de chemins privés* », afin de déterminer les normes de construction et de réfection des chemins privés sur le territoire de la municipalité de Saint-Didace de manière à ce que la construction des infrastructures routières privées soit approuvée par le conseil municipal et ainsi assurer que les chemins procurent le niveau de services auquel les usagers peuvent s'attendre.

2021-12-313 **Paiement décompte # 3 et # 4 (projet Pont-Barrage Lac-Rouge)**

CONSIDÉRANT la recommandation de paiement de monsieur Tom Cournoyer, ingénieur pour la firme Larocque Cournoyer Inc., responsable de la surveillance des travaux de réfection du pont et de la structure de retenue à l'exutoire du Lac-Rouge, pour le paiement d'ajustement du décompte # 3 et de la libération de 5% de la retenue (décompte #4) à l'entreprise MVC Océan Inc.;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame la conseillère Julie Maurice, appuyé par monsieur le conseiller Jacques Martin et résolu que le conseil municipal autorise la directrice générale, madame Chantale Dufort, à faire le paiement d'ajustement du décompte # 3 au montant de 7 502.12 \$ (taxes incluses) et de la libération de 5% de la retenue (décompte #4) au montant de 30 838.59 \$ (taxes incluses) à l'entreprise MVC Océan Inc., qui a été exécuté et financé par le règlement d'emprunt 358-2020, 358-1-2021 et 358-2-2021 associé à l'emprunt temporaire mis en place par la résolution 2021-08-214.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-314 **Avis de motion – Projet de règlement modifiant le règlement de lotissement**

AVIS DE MOTION est donné par madame la conseillère Jocelyne Bouchard à l'effet que ce conseil adoptera à une séance subséquente un règlement modifiant le règlement original 60-1989-03 intitulé « *Règlement de lotissement* », afin d'exiger que toute nouvelle voie de circulation privée soit approuvée préalablement par le conseil municipal.

2021-12-315 **Entente pour l'application des règlements d'urbanisme**

Il est proposé par madame la conseillère Jocelyne Bouchard, appuyé par monsieur le conseiller Jacques Martin et résolu que le maire et la secrétaire-trésorière soient autorisés à signer « *l'Entente de fourniture de services pour l'application des règlements d'urbanisme et ceux relatifs à l'environnement* », entente entre la municipalité et la municipalité régionale de comté de D'Autray.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-316 **Projet de lotissement (secteur du chemin des Écureuils)**

CONSIDÉRANT l'article 6.2 du règlement de lotissement de la municipalité de Saint-Didace, elle a droit :

- Soit de conserver 10% de superficie de terrain pour l'aménagement d'un parc;
- Soit au paiement d'un montant, par le promoteur, qui correspond à 10% de la valeur inscrite au rôle pour les terrains;

- Soit un mix des deux.

CONSIDÉRANT le projet de développement sur le lot original 5 127 058 du cadastre de la Municipalité de Saint-Didace s'effectue sur plusieurs phases;

CONSIDÉRANT le paiement pour fonds de parc d'août 2017 au montant de 1 721.37 \$ pour une phase du projet;

CONSIDÉRANT le paiement pour fonds de parc de décembre 2017 au montant de 3 418.63 \$ pour une autre phase du projet;

CONSIDÉRANT qu'attendre une résolution à chaque demande de lotissement rajoute des délais additionnels pour le demandeur;

CONSIDÉRANT que la valeur totale du lot inscrite au rôle en 2017 était de 94 800 \$;

CONSIDÉRANT que le montant équivalant à 10% de la valeur du site du lot 5 127 058 aurait dû être de 9 480 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame la conseillère Jocelyne Bouchard, appuyé par madame la conseillère Julie Maurice et résolu

QUE le Conseil réclame son droit au montant de 9 480 \$, moins les frais déjà déboursé de 1 721.37 \$ et de 3 418.63 \$, soit 10% de la valeur au rôle d'évaluation 2017 du lot original 5 127 058 du cadastre de la Municipalité de Saint-Didace, la somme dû est donc de 4 340 \$;

QUE les droits de fonds de parc sur ce lot sont donc entièrement réclamés et que tous autres lotissements associés à ce lot original ne seront pas assujettis à d'autre fonds de parc.

Adopté à l'unanimité des conseillers

Dépôt

Dépôt du rapport sur l'émission des permis

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose au conseil le rapport sur l'émission des permis du mois de novembre 2021.

2021-12-317

Facebook Culturel de la Municipalité de Saint-Didace

CONSIDÉRANT que les médias sociaux sont source de communication incontournable en 2021;

CONSIDÉRANT que cette plateforme est un bon moyen de publicisé les projets culturels de la municipalité pour les rendre accessible au plus grand nombre de citoyens;

CONSIDÉRANT que M. Robert Roy, coordonnateur de la bibliothèque et de la vie culturelle, possède l'expérience requise à la gestion d'une page Facebook;

CONSIDÉRANT que M. Robert Roy peut compter sur des formations à sa disposition;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame la conseillère Jocelyne Bouchard, appuyé par madame la conseillère Jocelyne Calvé, et résolu que M. Robert Roy, coordonnateur de la bibliothèque et de la vie culturelle soit mandatée pour gérer une page Facebook Culturel au nom de la Municipalité dans le cadre de la promotion des projets culturelles.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-318 **Transaction – Dossier patinoire**

Il est proposé par madame la conseillère Jocelyne Calvé, appuyé par monsieur le conseiller Pierre Brunelle et résolu d'autoriser Yves Germain, maire, et Chantale Dufort, directrice générale à signer pour et au nom de la Municipalité une transaction écrite avec l'entreprise Omni-Tech Sports Inc., afin d'assurer le maintien et la qualité de la garantie d'installation des bandes de patinoire, projet exécuté en novembre 2019.

Adopté à l'unanimité des conseillers

2021-12-319 **Les Journées de la persévérance scolaire 2022**

CONSIDÉRANT QUE :

Depuis plus de 15 ans, le CREVALE a réussi, grâce à ses actions, à l'engagement de ses partenaires et à la multiplication des initiatives des membres de la communauté, à mobiliser les Lanaudois(e)s à l'égard de la réussite éducative, et qu'il est aisé d'affirmer que la situation s'est modifiée dans Lanaudière :

- Le taux de diplomation et de qualification au secondaire des élèves après sept ans (sexes réunis) a, quant à lui, augmenté de façon marquée entre 2006 et 2019, passant de 67,6 % à 78,3 %;

Bien que ces résultats soient certes réjouissants, il est toutefois important de demeurer vigilants et de poursuivre nos actions concertées, car les enjeux semblent se complexifier :

- Le contexte pandémique et la rareté de la main-d'œuvre dans certains secteurs d'activité exercent une pression sur les jeunes en cheminement scolaire;
- Le nombre d'élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (EHDA), de ceux présentant un trouble du déficit de l'attention avec ou sans hyperactivité (TDAH) ainsi que de ceux entrant au secondaire avec un retard augmente année après année;
- Environ 63 100 adultes de 16 à 65 ans auraient de sérieuses difficultés à lire et à comprendre un texte écrit, ce qui représente 19 % de cette tranche de population;
- Près de 41 % des étudiants du réseau collégial public québécois échoueraient à au moins un cours à la première session. Or, cet échec serait en lien direct avec des difficultés de lecture ;

Un jeune qui possède un diplôme d'études secondaires gagne annuellement 15 000 dollars de plus qu'un décrocheur. Sa contribution à l'économie de son milieu est donc plus grande, il coûte moins cher en sécurité civile et en soins de santé, et il participe davantage à la vie citoyenne (il vote, donne du sang, fait du bénévolat, etc.);

Le décrochage scolaire au secondaire a des impacts négatifs importants sur l'économie de la municipalité et de la région, lesquels sont évalués à 1,9 milliard de dollars annuellement à l'échelle du Québec ;

La persévérance scolaire est l'affaire de tous. L'école a besoin de notre appui, et notre municipalité a aussi un rôle à jouer pour favoriser la persévérance scolaire de ses jeunes citoyens;

Les Journées de la persévérance scolaire (JPS) sont un temps fort de l'année pour unir nos forces, encourager les jeunes et rappeler, par le biais de diverses activités, que l'éducation doit demeurer une priorité dans Lanaudière.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame la conseillère Jocelyne Calvé, appuyé par madame la conseillère Jocelyne Bouchard, et résolu de reconnaître la réussite éducative comme une priorité et un enjeu important pour le développement de notre municipalité. Pour ce faire, nous nous engageons à participer aux #JPS2022 afin que notre municipalité soit reconnue comme un + pour la réussite de ses citoyens en formation, en réalisant les activités diversifiées tout au long de l'année 2022. Enfin, pour faciliter les communications entre la Municipalité de Saint-

Didace et le CREVALE, la Municipalité de Saint-Didace confirme que Chantale Dufort, directrice générale, porte le titre symbolique de délégué à la réussite éducative.

Adopté à l'unanimité des conseillers

Période de questions

Sur le site internet de la municipalité de Saint-Didace les citoyens ont été invités à poser leurs questions via courriel à info@saint-didace.com.

La directrice générale confirme qu'elle n'a aucune question à transmettre aux élus.

Les élus n'ont pas d'autres questions non plus.

2021-12-320

Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par madame la conseillère Julie Maurice, appuyé par madame la conseillère Jocelyne Calvé et résolu que cette assemblée soit levée à 20 h 25.

Adopté à l'unanimité des conseillers

Yves Germain
Maire

Chantale Dufort
Directrice générale

Je, Yves Germain, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.