OFFRE D'EMPLOI

Préposé(e) aux travaux publics

La *Municipalité de Saint-Didace* est à la recherche d'un(une) candidat(e) pour combler le poste de préposé(e) aux travaux publics.

DESCRIPTION DE L'EMPLOI

Sous l'autorité de la directrice générale ou du coordonnateur des travaux publics, le(la) préposé(e) aux travaux publics effectue diverses tâches relatives aux opérations de la voirie. Plus spécifiquement, il(elle) participe à la réalisation des travaux d'entretien et de réparation du réseau routier, des espaces et infrastructures publiques, des véhicules, des équipements et des bâtiments municipaux.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Participer à l'entretien des bâtiments (toilettes, ménage, etc.,);
- Participer à l'entretien des terrains (vider les poubelles, ramasser des détritus, etc.);
- Participer à l'entretien du réseau routier, des infrastructures d'aqueduc ;
- Participer à la signalisation routière lors des travaux;
- Participer à l'inspection et l'entretien des aires de jeux et du mobilier urbain;
- Participer aux divers travaux manuels (asphalte, peinture, etc.);
- Participer à l'entretien de la machinerie et de certains véhicules;
- Participer à l'entretien des terrains de loisirs municipaux
- Participer à faire des interventions dans les cours d'eau pour les barrages de castors;
- Accomplir toutes autres tâches connexes à la demande de son supérieur;

QUALIFICATION ET APTITUDES REQUISES

- Diplôme d'études secondaires;
- Habiletés dans les travaux manuels et bonne connaissance des équipements utilisés dans les services des travaux publics;
- Faire preuve de disponibilité en dehors des heures normales de travail;
- Permis de conduire classe 5;
- Habileté à communiquer avec le public et se préoccuper du service à la population ;
- Qualités requises : grande autonomie, débrouillardise, sens des responsabilités, aimer travailler en équipe et le souci constant de la santé et sécurité au travail.

CONDITIONS D'EMPLOI

- Poste saisonnier : mai à septembre (début mai)
- Heures: 40 heures par semaine
- Horaire normal : du lundi au vendredi
- Urgence : samedi et dimanche
- Salaire selon entente et expérience

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae à l'attention de Mme Chantale Dufort, par courriel à <u>dg@saint-didace.com</u> ou par courrier, au 380 rue Principale Saint-Didace, QC, J0K 2G0

Au plus tard le 31 mars 2024, 16h00

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.